



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑.๒ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

๑.๓ ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑.๕ ขอบข่ายของงานจ้าง(TOR)

๑. ขับรถยนต์ส่วนกลาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

๒. ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถยนต์ที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเคร่งครัด

๓. ดูแล รักษารถยนต์ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ตลอดจนอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ของ
รถยนต์ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและพร้อมที่ใช้ปฏิบัติราชการได้ตลอดเวลา

๔. ตรวจสอบซ่อมแซมรถยนต์ในส่วนที่บกพร่อง และอยู่ในวิสัยที่พนักงานขับรถยนต์
สามารถจะแก้ไขได้ให้เรียบร้อยอยู่เสมอ

๕. จัดทำบันทึกการใช้รถยนต์ ในการไปราชการไว้เป็นหลักฐานตามแบบ ๔ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกครั้งที่ไปราชการ

๖. เป็นผู้จัดทำบันทึกเสนอข้อบกพร่องของรถยนต์ ที่จำเป็นจะต้องซื้อหรือจ้างเหมา
เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมในส่วนที่ไม่สามารถจะซ่อมแซมได้ด้วยตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๗. แจ้งรายละเอียดการซ่อมแซมรถยนต์คันที่รับผิดชอบ ตามแบบ ๖ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทุกครั้งที่มีการซ่อมแซม
ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมยานพาหนะ ให้เป็นปัจจุบัน

๘. ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๑.๖ ข้อบังคับและระเบียบการทำงาน

๑. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ โดยต้องลงเวลาปฏิบัติงานทุกครั้ง ที่เข้าทำงานและเลิกงาน

๒. ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อทำงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราว ตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓. ผู้รับจ้างต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เป็นครั้งคราวตามระยะเวลา ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔. หากผู้ว่าจ้างได้มอบหมายงานให้ผู้รับจ้างไปปฏิบัติงานที่อื่นให้ผู้ว่าจ้าง ให้ผู้รับจ้าง อนุโลมการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี

๒.๓ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) ขึ้นไป

๒.๔ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมายกำหนด

๒.๕ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ ความสามารถวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคสังคมรังเกียจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือ เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพล เรือนหรือตามกฎหมายอื่น

๒.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๙ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓. การรับสมัคร

๑. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๒. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเอง พร้อมด้วยหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาประกาศนียบัตรหรือใบระเบียบผลการเรียน

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

/๓. สำเนา...

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามที่กฎหมายกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.
ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ แพทย์ออกให้มาแล้วไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๗. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้ใหญ่บ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๘. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร มีดังนี้

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องด้วยตนเอง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิ์สมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ <http://www.ictphrae๒.com>

๖. วิธีการสรรหา

ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

| วัน เดือน ปี | เวลา | การประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่ |
|-------------------|--------------------|--|-----------|---|
| ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป | ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ | ๑๐๐ คะแนน | สพป.แพร่ เขต ๒ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ |

/๙. การประกาศ...

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ <http://www.ictphrae2.com> โดยจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนมากไปหาคะแนนน้อยตามลำดับ ในกรณีที่ มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับดีกว่า

๙.๒ การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก มีกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ ประกาศผลการสรรหาหรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ โดยขึ้นบัญชีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ และผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑. ผู้ขึ้นบัญชีไม่ไปรายงานตัวเพื่อรับการทำสัญญาจ้าง
๒. ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจัดจ้างไปแล้ว
๓. ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์การว่าจ้างตามสัญญาจ้าง
๔. ผู้ขึ้นบัญชีไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ตามกำหนดเวลาได้

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ จะใช้ประกาศผลการคัดเลือกและการขึ้นบัญชีเป็นการเรียกตัวมาทำบันทึกตกลงจ้างตามจำนวนอัตราว่าง และสำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไป จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นรายบุคคล โดยส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัคร

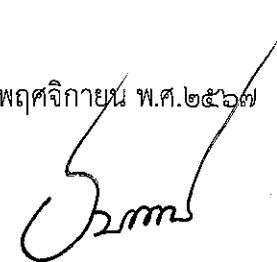
๑๐.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากได้รับการจัดงบประมาณการจ้างต่อเนื่องจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและจะทำสัญญาจ้างต่อเนื่องเฉพาะผู้ที่มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

๑๐.๓ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้างและกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๔ การจ้างเหมาบริการ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายธนะรัช อินทา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ปฏิทินกำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

| ที่ | การดำเนินการ | วันที่ดำเนินการ | หมายเหตุ |
|-----|---|--------------------------------------|---|
| ๑ | ประกาศรับสมัคร | ภายในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com/ |
| ๒ | รับสมัคร | ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ |
| ๓ | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการคัดเลือก | ภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com/ |
| ๔ | สอบภาคความเหมาะสม กับตำแหน่ง (สัมภาษณ์และปฏิบัติ) | วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ |
| ๕ | ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การคัดเลือก | ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com/ |
| ๖ | รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน | วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ | สพป.แพร่ เขต ๒ |

หนังสือรับรองความประพฤติ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.๒๕๖๗

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)ตำแหน่ง.....
บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....
เกี่ยวข้องกับ (นาย/นาง/นางสาว).....
โดยขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว).....ซึ่งเป็นผู้มีความประสงค์สมัคร
เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
เป็นผู้มีความประพฤติ.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ผู้รับรองต้องเป็นผู้ใหญ่บ้านของผู้ประสงค์สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกและขณะรับรอง
ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับรอง ซึ่งผู้รับรองได้รับรองสำเนา
ถูกต้องมาด้วย