



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๒ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๑.๒ ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๑.๓ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๐๐๐ บาท

๑.๕ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่ได้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ใน กฎ ก.ค.ศ. เช่น โรคเรื้อนในระยะติดต่อ, วัณโรคในระยะติดต่อ, โรคเท้าช้างในระยะปรากฏอาการ, โรคติดต่อสารเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งออกจากราชการไว้ก่อนตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองใด ๆ

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ยกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความคิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัย ตาม พ.ร.บ. ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๒๕๔๗ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างขอหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิชาใดวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์ หรือหลายสาขาวิชาดังกล่าว

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ ณ ห้องประชุมลานรวมใจ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|--|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| (๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
(สำหรับผู้ที่ยังไม่ได้รับปริญญา) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการ
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร โดยระบุว่าไม่เป็นโรค
ตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) แบบรายงานประวัติและผลงาน | จำนวน ๑ ชุด |

(๘) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล

(กรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ หลักฐานสำเนาทุกฉบับให้รับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ และนำต้นฉบับจริง

มาเพื่อตรวจสอบ

๓.๓ เจือปนใจในการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสารทุกฉบับ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศที่รับสมัครจริง และจะต้องกรอรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้ว และค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ยกเลิกการสอบ เนื่องจากมีการทุจริตเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร โดยจ่ายเงินคืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแก่ผู้สมัครสอบ เฉพาะผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ และสมรรถนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.ictphrae2.com>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร แนบท้ายประกาศนี้

๖. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะทำการสรรหาและเลือกสรร ตามรายละเอียดกำหนดการสรรหาและเลือกสรร แนบท้ายประกาศนี้

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนแต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และเมื่อรวมคะแนนทุกภาคแล้วจะต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ การเรียงลำดับที่จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนรวมทุกภาค จากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวม ภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้ที่มีคะแนนสอบภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า กรณีที่คะแนนภาค ข เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนภาค ก เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.ictphrae2.com> โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะยกเลิกบัญชีเมื่อครบ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ตามตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างตามประกาศ

๙.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ใบสมัคร

๙.๓ การยกเลิกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร

- (๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างเรียบร้อยแล้ว
- (๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด
- (๔) ผู้นั้นไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด
- (๕) กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกข้อสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรจะต้องมาทำสัญญาจ้าง เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วเท่านั้น และจะแจ้งให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรทราบในโอกาสต่อไป

๑๐.๒ หากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในลำดับที่ ๑ สละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้าง ในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จะเรียกลำดับถัดไปมาจัดจ้างแทน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕



นายปฐมพงษ์ ดอกแก้ว

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๑

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕)

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

ภาค ก. ความรอบรู้ ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน
แบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. กฎกระทรวงว่าด้วยการแบ่งส่วนราชการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบ
ข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

๑. ความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

๒. ความสามารถและทักษะในการใช้ระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ต

๓. ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศภาครัฐ

๔. พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔

๕. พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

๖. พระราชบัญญัติว่าด้วยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๑๐๐ คะแนน) รายละเอียดดังนี้

๑. การสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑.๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๑.๒ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา

๑.๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์

๑.๔ การมีปฏิภาณไหวพริบ

๑.๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

๒. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

**ปฏิทินกำหนดการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒
แนบท้ายประกาศสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕**

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๒ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕	สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com
๒. รับสมัคร	วันที่ ๑๙ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ	สพป.แพร่ เขต ๒ ห้องประชุมลานรวมใจ
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕	สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com
๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร		
ภาค ก ความรอบรู้	วันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.	จะแจ้งให้ทราบพร้อมกับ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง	วันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๐๐ น.	
ภาค ค ความเหมาะสมกับวิชาชีพ	วันพุธที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	
๕. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	สพป.แพร่ เขต ๒ และเว็บไซต์ http://www.ictphrae2.com
๖. การรายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง และปฏิบัติงาน	เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณจาก สพฐ. โดยจะแจ้งให้ทราบ ในภายหลัง	-

หมายเหตุ

๑. กำหนดการรับสมัคร, ประกาศรายชื่อฯ, การสอบ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามคำสั่งหรือมาตรการ
ป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จากหน่วยงานรัฐบาล
หรือต้นสังกัด

๒. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ จะต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ
ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในวันสมัครและวันสอบอย่างเคร่งครัด

ขอช่วย ลักษณะงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ
แบบทำยประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

ชื่อตำแหน่ง นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบสารสนเทศภาครัฐ และการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารไปประยุกต์ใช้ เพื่อให้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีประสิทธิภาพ

๑.๒ ช่วยรวบรวมข้อมูล และร่วมจัดทำโครงการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงและนโยบายของรัฐบาล ในการบริหารจัดการงานในโครงการต่าง ๆ ของส่วนราชการ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ร่วมศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยบนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และวิธีการป้องกันการกระทำที่เป็นภัยคุกคามต่อระบบคอมพิวเตอร์ ควบคุม ดูแลเว็บไซต์ที่ผิดศีลธรรมหรือผิดกฎหมาย เพื่อรักษาและคุ้มครองความปลอดภัยข้อมูล เว็บไซต์ และป้องกันการก่ออาชญากรรมทางคอมพิวเตอร์

๑.๔ ช่วยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลด้านสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อใช้ในการกำหนดนโยบายด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม

๑.๕ ร่วมดำเนินการเกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการที่เกี่ยวกับการขออนุญาตการจดทะเบียนการกำกับดูแลธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสามารถกำหนดแนวทางการกำกับดูแลธุรกิจบริการเกี่ยวกับธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๑.๖ ช่วยตรวจสอบข้อมูลและนำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลและฐานข้อมูล และช่วยดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูลและฐานข้อมูล เพื่อดูแลบริหารจัดการคลังข้อมูลและฐานข้อมูลให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๗ ช่วยเตรียมข้อมูลและนำข้อมูลตามผลการวิเคราะห์และติดตามความคืบหน้าในการจัดส่งข้อมูลตามที่ได้รับร้องขอ เพื่อสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกที่มงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้ให้สามารถใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารได้ด้วยตนเอง

๔.๒ ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นแก่หน่วยงานราชการหรือเอกชน ในการนำระบบไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อช่วยเหลือผู้ใช้หากมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการทำงานระบบสารสนเทศ

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.	คุณวุฒิการศึกษา ๑. ระดับปริญญาโทขึ้นไป ๒. ระดับปริญญาตรี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.พ. รับรอง สูงสุดเพียงระดับเดียว
๒.	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ๑.ระยะเวลา ๕ ปี ขึ้นไป ๒.ระยะเวลา ๔ ปี ๓. ระยะเวลา ๓ ปี ๔. ระยะเวลา ๒ ปี ๕. ระยะเวลา ๑ ปี	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน ๗ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตามคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง
๓.	ประสบการณ์ในการทำงาน ๑. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ๒. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่ ศึกษามัธยมศึกษา ๓. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ๔. ไม่มีประสบการณ์การทำงาน	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนา ถูกต้อง
๔.	ภูมิลำเนาของผู้สมัคร ๑. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร ๒. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากการมีชื่ออยู่ใน ทะเบียนบ้าน ต่อเนื่องมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับถึงวันสุดท้าย ที่เปิดรับสมัคร
๕.	การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ๑. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัด หรือระดับ กศจ. ๒. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอ หรือเขตพื้นที่การศึกษา ๓. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับ สถานศึกษา ๔. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ – ข้อ ๓	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอ หรือหลักฐานอื่นใดที่ แสดงว่าเป็นคณะกรรมการหรือ คณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง

หมายเหตุ

๑. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร
จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ
๒. หากผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ แนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณา
จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน

แบบรายงานประวัติและผลงาน

เพื่อใช้ประกอบการประเมินสำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็น
พนักงานราชการ ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

โดย

.....
ตำแหน่ง.....
สังกัด.....

สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต 2

แบบรายงานประวัติและผลงาน

เพื่อใช้ประกอบการประเมิน สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ – ชื่อสกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
๓. ปัจจุบันปฏิบัติงานตำแหน่ง.....สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงาน

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิ.....วิชาเอก.....
จาก.....
- () ระดับปริญญาโท ชื่อวุฒิ.....วิชาเอก.....
จาก.....

พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุดที่ ก.พ. รับรอง สูงสุดเพียงระดับเดียว (เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

- () ระยะเวลา ๕ ปีขึ้นไป
- () ระยะเวลา ๔ ปี
- () ระยะเวลา ๓ ปี
- () ระยะเวลา ๒ ปี
- () ระยะเวลา ๑ ปี

พิจารณาจากระยะเวลาการปฏิบัติงานตามคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน
นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรอง
สำเนาถูกต้อง

๑. สัญญา.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....

๒. สัญญา.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....

๓. สัญญา.....ที่...../.....ลงวันที่.....
ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๓. ประสบการณ์ในการทำงาน

- () มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
- () มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
- () มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น
- () ไม่มีประสบการณ์การทำงาน

พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงาน โดยให้ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนา
ถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)

๔. ภูมิลำเนาของผู้สมัคร

- () ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดที่รับสมัคร
- () ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดที่รับสมัคร

พิจารณาจากการมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน ต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร
(เอกสารประกอบหน้า.....)

๕. การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัด หรือระดับ กศจ.
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอ หรือเขตพื้นที่การศึกษา
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับสถานศึกษา
- () เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ข้อ ๓

พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอ หรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการ
หรือคณะทำงาน ที่สูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร โดยให้
ผู้บังคับบัญชา รับรองสำเนาถูกต้อง (เอกสารประกอบหน้า.....)

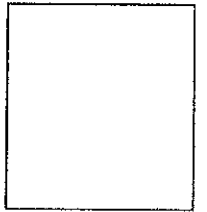
ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจภายหลังพบว่าเป็นข้อมูล หรือเอกสารประกอบ
การพิจารณาที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เลขประจำตัวสอบ



ใบสมัครการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ
ตำแหน่งนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่ง
นักเทคโนโลยีสารสนเทศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแพร่ เขต ๒ จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อม
หลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
ที่อยู่ปัจจุบัน(ตามทะเบียนบ้าน)บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อกได้.....
เบอร์โทรศัพท์บุคคลอื่นที่สามารถติดต่อแทนได้.....
มีความสัมพันธ์กับผู้สมัคร คือ.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (อายุ..... ปี.....เดือน)
อายุตัวนับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

๓. คุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ.....สาขา.....
..... สำเร็จจากสถานศึกษาชื่อ..... เมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับคือ.....

๔. ปัจจุบันปฏิบัติงาน ตำแหน่ง..... หน่วยงาน.....
.....
อื่น ๆ ระบุ.....

๕. ข้าพเจ้าขอสมัครคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าว โดยยื่นเอกสารประกอบการสมัคร ดังนี้

- | | |
|--|--------------|
| ๕.๑ <input type="radio"/> ใบสมัคร | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๒ <input type="radio"/> รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือนขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๓ รูป |
| ๕.๓ <input type="radio"/> สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (ระดับปริญญาตรี) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๔ <input type="radio"/> สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript ระดับปริญญาตรี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ <input type="radio"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ที่ยังไม่หมดอายุ) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๗ <input type="radio"/> ใบรับรองแพทย์ จากสถานพยาบาลของทางราชการ
ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร โดยระบุว่าไม่เป็นโรค
ตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๘ <input type="radio"/> รายงานประวัติและผลงาน | จำนวน ๑ ชุด |
| ๕.๙ <input type="radio"/> หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ และข้อความที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริง หรือยื่นหลักฐานต่างๆ ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครฯ ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้ และข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในการสรรหาและเลือกสรรภายหลัง ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรฉบับถ่ายสำเนาแล้วปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> หลักฐานครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรฉบับถ่ายสำเนาแล้วปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> มีสิทธิ <input type="radio"/> ไม่มีสิทธิ</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>...../กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ</p>